

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА И ДРУГИХ РАСХОДОВ ПРИ
ПРОВЕДЕНИИ ВЫЕЗДНЫХ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

*(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 18 ноября 2022 г., протокол № 11)*

Принят
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 12 октября 2020 г., протокол № 13
(в ред. решения ученого совета
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 29 сентября 2022 г., протокол № 9,
18 ноября 2022 г., протокол № 11)

Саратов

1. Общие положения

1.1. Порядок оплаты проезда к месту организации практической подготовки при проведении практики и обратно, а также проживания вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Порядок) регламентирует процедуру оплаты проезда к месту организации практической подготовки при проведении практики (далее – практика) обучающихся по программам высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия).

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказа Минобрнауки России от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

Приказа Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 29 сентября 2022 г., протокол № 9)

Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 08 апреля 2014, года № АК-44/05вн;

федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – образовательный стандарт, ФГОС ВО);

Устава Академии;

иных локальных нормативных актов Академии.

1.3. Виды, типы, объем и способы проведения практики определяются образовательной программой, разработанной и реализуемой в Академии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

1.4. Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена Академия (филиал).

1.5. Организация проведения выездных практик осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профилю соответствующей образовательной программы.

1.6. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

1.7. Проезд обучающихся к месту практики и обратно средствами городского и местного транспорта оплачивается обучающимися самостоятельно за свой счет.

1.8. При проведении выездных учебных и производственных практик обучающихся, направляемых по месту их пребывания и/или по месту их жительства, согласно заключенному договору о практической подготовке, оплата проезда к месту проведения практики и обратно, а также расходы, связанные с проживанием (суточные), не возмещаются. Указанная норма распространяется на обучающихся за счет средств федерального бюджета и за счет средств физического и (или) юридического лица на основании договора об образовании.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 18 ноября 2022 г., протокол № 11)

1.9. Порядок оплаты проезда к месту проведения практики и (или) обратно, а также проживания вне места жительства в период прохождения практики в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия», принятый ученым советом Академии 25 декабря 2018 года, считать утратившим силу.

2. Особенности возмещения расходов, связанных с выездной практикой

2.1. При проведении выездных практик всех видов проезд обучающихся и суточные на время проезда от места учебы к месту прохождения практики и обратно оплачиваются (возмещаются) из средств федерального бюджета и средств от приносящей доход деятельности, если иное не предусмотрено договором о практике между Академией и организацией, либо самостоятельно обучающимся на основании письменного заявления о принятии расходов на себя.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 18 ноября 2022 г., протокол № 11)

2.2. Проездные билеты принимаются к оплате в том случае, если обучающийся прибывает к месту прохождения практики не раньше, чем за 3 дня до начала срока прохождения практики по приказу ректора Академии (директора филиала) и выезжает с места прохождения практики не позднее, чем через 3 дня после окончания практики (время отправления местное).

2.2(1). Расходы на проезд обучающегося к месту прохождения практик и обратно возмещаются в размере фактически понесенных расходов, подтвержденных проездными документами (не включая расходы за пользование постельными принадлежностями, перевозку багажа и иными дополнительными услугами) железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне, автотранспортом общего пользования (кроме такси, каршеринга). В случае отсутствия железнодорожного сообщения возмещению подлежат расходы на проезд наиболее доступным по стоимости (низким по цене) автотранспортом общего пользования.

Обучающийся по своему усмотрению вправе осуществлять проезд к месту практики и/или обратно с использованием иного транспорта, стоимость проезда на котором превышает установленную для места в плацкартном вагоне стоимость. В этом случае для решения вопроса о возмещении расходов на проезд, обучающийся обязан предоставить соответствующую справку ОАО «РЖД» о стоимости проезда плацкартным вагоном в данном направлении на дату проезда. При этом возмещению обучающемуся подлежит указанная в данной справке сумма

(введен решением ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 18 ноября 2022 г., протокол № 11)

2.3. В том случае, если прямых сообщений от места нахождения Академии (филиала) до места прохождения практики нет, оплачивается как проездной билет до близлежащей станции, так и проездной билет от близлежащей станции до места прохождения практики. При этом временной разрыв между стыковочными проездными билетами не должен превышать одни сутки.

2.4. Оплата проезда к месту прохождения практики и/или обратно осуществляется для обучающихся по очной форме обучения. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту прохождения практики и обратно, устанавливаются в размере 50% от норматива суточных, установленного действующим законодательством Российской Федерации для оплаты служебных командировок работникам Академии.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 18 ноября 2022 г., протокол № 11)

2.4(1). Расходы обучающихся на проезд к месту практики и обратно (в пределах одного муниципального образования и/или субъекта Российской Федерации) с использованием городского наземного транспорта возмещению не подлежат и оплачивается обучающимися за свой счет.

(введен решением ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 18 ноября 2022 г., протокол № 11)

2.5. Для оплаты проезда к месту и (или) обратно прохождения практики обучающийся предоставляет в деканат структурного подразделения проездные

билеты и заявление (Приложение), которое визируется директором структурного подразделения и передается начальнику отдела практики и трудоустройства учебно-методического управления (либо лицу, ответственному за практику в филиале).

2.6. Заявления о возмещении расходов, связанных с выездной практикой, представляется обучающимся не позднее 3 рабочих дней со дня прибытия в Академию для начала теоретической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком. В случае, когда обучающийся сразу после прохождения практики уезжает на каникулы (согласно утвержденному календарному учебному графику), заявление представляется также не позднее 3 рабочих дней после окончания каникул.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 18 ноября 2022 г., протокол № 11)

2.7. Руководитель учебно-производственной практики отдела практики и трудоустройства учебно-методического управления (либо лицо, ответственное за практику в филиале) проверяет наличие приказа о направлении обучающихся на практику, соответствие сроков прохождения практики в приказе и в проездных документах, визирует заявление и передает его в службу главного бухгалтера (бухгалтерию филиала).

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 29 сентября 2022 г., протокол № 9)

2.8. Выплата денежных средств по возмещению расходов, связанных с выездной практикой, осуществляется, как правило, в сроки, установленные для выплаты стипендии.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок, а также изменения и дополнения к нему принимаются решением ученого совета Академии.

3.2. Настоящий Порядок, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу со дня их принятия решением ученого совета Академии.

**Председатель ученого совета,
ректор**

Е.В. Ильгова

Ректору ФГБОУ ВО «СГЮА»
Ильговой Е.В.
Фамилия И.О.
студента (ки) 1 курса 103 группы
по направлению подготовки
(специальности) 40.03.01 Юриспруденция
очной формы обучения
Института прокуратуры,
обучающейся за счет бюджетных
ассигнований федерального бюджета/по
договору об образовании

Орловой Татьяны Альбертовны

Заявление

Прошу оплатить стоимость проезда к месту прохождения _____
(учебная/производственная)
практики и (или) обратно – _____
(указать место прохождения практик)

Проездные документы прилагаю.

Дата

Подпись